



Unione Europea



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

"Ten. Remo Righetti"

Via G. Galilei 11 – 85025 MELFI (PZ)

WEB SITE: www.iisrighetti-melfi.edu.it

C.M. PZIS007006 - C.F. 85000490764 - Codice Univoco Ufficio: UFSL9Q

IPSA – Istituto Professionale Statale Industria e Artigianato (Melfi)

- Manutenzione e Assistenza Tecnica

C.M. PZRI00701T

ITIS – Istituto Tecnico Industriale

- Elettronica e Elettrotecnica - art. Elettrotecnica

- Chimica, Materiali e Biotecnologie - art. Biotech. Sanitarie

- Meccanica, Meccatronica ed Energia art. Energia

C.M. PZTF00701P

IPSA – Istituto Professionale Statale Industria e Artigianato (Pescopagano)

- Manutenzione e Assistenza Tecnica

- Odontotecnico

C.M. PZRI00702V

I.I.S. "TEN. REMO RIGHETTI" - MELFI
Prot. 0003805 del 08/04/2022
VII (Uscita)

all'Albo pretorio
al sito
agli Atti

AVVISO INTERNO

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19 (Apprendimento e socialità).

Titolo progetto: “ APPRENDIMENTO E SOCIALITA”

C.N.P.: 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-17

CUP: D63D21002390007

Il Dirigente scolastico

Vista la rinuncia dei docenti dei moduli collegati

**Emana un Avviso interno per il personale docente 1 esperto relativamente all’azione 10.2
1 esperto IN LINGUA INGLESE relativamente all’azione 10.1**

Per i seguenti 2 moduli:

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice identificativo progetto</i>	<i>Titoli moduli</i>
10.2	10.2.2A-FSEPON-BA-2021-17	LABORATORIO DI SISTEMI AUTOMATICI

Nell’ambito della programmazione 2014 – 2020 del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Modalità presentazione domanda

Il candidato presenterà alla segreteria dell’Istituto, *brevi manu*, la domanda di partecipazione, corredata del Curriculum Vitae, fotocopia di un valido documento di identità e l’allegato n. 1 **entro le ore 12.00 del 15/04/2022**

Valutazione delle domande e modalità di selezione

L’istruttoria delle domande, per valutarne l’ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Rispetto dei termini di presentazione delle domande.

- Verifica della correttezza della documentazione.

Graduatoria finale

L'elenco dei candidati ammessi ai percorsi saranno consultabili nell'ufficio di segreteria.

Sede di svolgimento

Istituto di istruzione Superiore RIGHETTI di Melfi.

Calendario degli incontri

A partire dal mese di Aprile, i corsi saranno dalle 13.30 alle 16.30 nei giorni da stabilire con il personale ATA. Si prega di fare domanda con *Curriculum Vitae* e Fotocopia documento di Identità.

Tabella di valutazione titoli.

PUNTEGGIO MAX 50	
Titoli di studio e culturali	Max 10 punti
Seconda Laurea	2
Dottorato di ricerca attinente la tematica dell'avviso	4
Master di secondo livello attinente la tematica dell'Avviso (2 punti per ciascun master)	max 3
Master di primo livello attinente la tematica dell'avviso (1 punto per ciascuna master)	max 1
Titoli professionali	Max 15 punti
Dirigente scolastico in servizio	5
Dirigente scolastico in quiescenza da meno di 3 anni	2
Docente a tempo indeterminato \geq 5 anni	3
Docente a tempo indeterminato (< 5 anni)	1
Docente in quiescenza da meno di 3 anni	1
Altri titoli, rilasciati da Enti di ricerca o Enti di Formazione accreditati (1 per ciascun titolo professionale)	max 3
Esperienze maturate	Max 20 punti
Docenza in corsi di formazione destinato a personale scolastico (1 punto per moduli da minimo 10 ore)	max 3
Docenza in corsi universitari destinati alla formazione degli insegnanti e riferito alle specifiche tematiche (3 punti per un modulo da minimo 40 ore)	max 9
Formatore in piani di formazione regionali e nazionali (1 punto per ogni incarico)	max 5
Tutoraggio in corsi universitari destinati alla formazione degli insegnanti e riferito alle specifiche tematiche (1 punto per un modulo da minimo 20 ore)	max 3
Pubblicazioni	Max 5 punti
Pubblicazioni attinenti le tematiche richieste (punti 1 per ciascuna pubblicazione)	max 3
Interventi a convegni coerenti con la tematica del modulo per il quale si concorre (punti 1 per ciascun intervento)	max 2

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vincenza D'Elia

(Copia analogica sottoscritta con firma a mezzo stampa predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e sulla protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dal Dirigente Scolastico Vincenza D'Elia, in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che La riguardano, è tenuta a fornirLe le informazioni di seguito indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche appartenenti alle categorie particolari come elencate nel DM della Pubblica Istruzione n. 305 del 7 dicembre 2006, avrà le finalità di:

1. elaborazione, liquidazione e corresponsione della retribuzione, degli emolumenti, dei compensi dovuti e relativa contabilizzazione
2. adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa
3. tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il conferimento dei dati richiesti per le finalità da 1 a 3 è indispensabile a questa Istituzione Scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali, il trattamento non è, quindi, soggetto a consenso ed il mancato conferimento dei dati potrebbe compromettere il regolare svolgimento del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei dati personali di recapito avrà anche la finalità di:

4. inviare comunicazioni afferenti alle attività di servizio di codesta Istituzione Scolastica via email o via sms, dietro prestazione del suo libero consenso.

Periodo di conservazione

I dati personali raccolti per le finalità 1-3 saranno conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro più il tempo prescritto per legge per la conservazione della documentazione amministrativa.

I dati raccolti per la finalità di cui al punto 4 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per tutta la durata del rapporto di lavoro o, prima, fino alla revoca del consenso.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la stessa Istituzione Scolastica, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico Vincenza D'Elia. La persona, referente interno per il trattamento, cui ci si può rivolgere per far valere i diritti sotto riportati è il DSGA Giovanna Montanarella. Le ricordiamo che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del Trattamento, presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli Uffici di Segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che Lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 145/2000
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR n. 461/2001
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (Dlgs n. 81/2008)
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del DPR n. 1124/1965
- Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della Legge n. 68/1999



- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti o assegnati nell'ambito della mobilità
- Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge n. 186/2003
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF), al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e DPR n.38/1998
- Agenzia delle Entrate, ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge n. 413/1991
- MEF e INPDAP, per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge n. 335/1995
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, Dlgs n. 165/2001)
- Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza
- Società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'Istituzione Scolastica.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono, quindi, oggetto di trasferimento.

ISTANZA DI CANDIDATURA –

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'I.I.S. T.R. RIGHETTI
Vincenza D'Elia

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e
nome) nato/a _____ prov. _____ il _____

C.F. _____

Residente in _____ prov. _____ via/Piazza _____

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di docente esperto formatore pe. il modulo PON

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

DICHIARA



1. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
5. di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 dell'avviso di selezione;
6. di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
7. di essere consapevole che con l'avviso in questione non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para- concorsuale o di gara d'appalto ad evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di formatori che manifestino interesse al presente avviso;
8. di essere altresì consapevole che la propria candidatura non determina alcuna instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali da parte della Scuola Polo e non vincola in alcun modo l'amministrazione che sarà libera di avviare altre procedure e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il presente avviso con atto motivato.

Alla presente Istanza si allega:

1. Dettagliato **Curriculum vitae sottoscritto (esclusivamente in formato europeo), nel quale sono EVIDENZIATI i titoli e requisiti che concorrono all'attribuzione del punteggio indicato nella scheda di autovalutazione;**
2. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. **SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE compilata dal candidato ai sensi e per gli effetti degli art.46- 47 del D.P.R 445/2000.**

data _____

FIRMA _____

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

CANDIDATO: _____

Apporre una X al requisito posseduto ed indicare il proprio punteggio _____

PUNTEGGIO MAX 50		autovalutazione
Titoli di studio e culturali	Max 10 punti	
Seconda Laurea	2	
Dottorato di ricerca attinente la tematica dell'avviso	4	
Master di secondo livello attinente la tematica dell'Avviso (2 punti per ciascun master)	max 3	
Master di primo livello attinente la tematica dell'avviso (1 punto per ciascuna master)	max 1	
Titoli professionali	Max 15 punti	
Dirigente scolastico in servizio	5	
Dirigente scolastico in quiescenza da meno di 3 anni	2	



Docente a tempo indeterminato ≥ 5 anni	3	
Docente a tempo indeterminato (< 5 anni)	1	
Docente in quiescenza da meno di 3 anni	1	
Altri titoli, rilasciati da Enti di ricerca o Enti di Formazione accreditati (1 per ciascun titolo professionale)	max 3	
Esperienze maturate	Max 20 punti	
Docenza in corsi di formazione destinato a personale scolastico (1 punto per moduli da minimo 10 ore)	max 3	
Docenza in corsi universitari destinati alla formazione degli insegnanti e riferito alle specifiche tematiche (3 punti per un modulo da minimo 40 ore)	max 9	
Formatore in piani di formazione regionali e nazionali (1 punto per ogni incarico)	max 5	
Tutoraggio in corsi universitari destinati alla formazione degli insegnanti e riferito alle specifiche tematiche (1 punto per un modulo da minimo 20 ore)	max 3	
Pubblicazioni	Max 5 punti	
Pubblicazioni attinenti le tematiche richieste (punti 1 per ciascuna pubblicazione)	max 3	
Interventi a convegni coerenti con la tematica del modulo per il quale si concorre (punti 1 per ciascun intervento)	max 2	

data _____

FIRMA _____

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione



0972 24479 – 24480



0972 24424



pzis007006@istruzione.it PEC: pzis007006@pec.istruzione.it